

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutos päätökseen: Kaupunkikulttuuriyksikön avoinnaoloajat v. 2026

TRE:5939/00.01.01/2025

Lisätietoja päätöksestä

Kulttuuripalvelupäällikkö Marianna Lehtinen, puh. 040-801 6868, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Johtava koordinaattori Irma Puttonen, puh 050-553 8673, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Kulttuuripalvelupäällikön 16.12.2025 tekemää päätöstä § 42 (TRE:5939/00.01.01/2025) Kaupunkikulttuuriyksikön avoinnaoloajat v. 2026 muutetaan Haiharan taidekeskuksen osalta. Alkuperäisenä päätöksessä säilyy Tallin näyttelyt ajalla 9.5. – 7.6.2026 ja 22.8. – 13.9.2026 avoinna ti-su 13–18. Muutos koskee Tampereen taidemuseon järjestämää Taidevaltakunta-näyttelyä Haiharan taidekeskuksen kartanossa ja tallissa. Taidevaltakunta-näyttely on avoinna 13.6.-16.8.2026 ti-su klo 11-18. Taidevaltakunta-näyttelyn toteuttaa Tampereen taidemuseo, joka vastaa näyttelyvalvonnasta.

Poikkeukset Haiharan taidekeskuksen kesän 2026 aukioloajoissa: Helatorstaina 14.5.2026 suljettu. Näyttely sulkeutuu 18.6.2026 klo 16. Juhannuksena 19.–21.6.2026 suljettu.

Perustelut

Kulttuuripalvelupäällikön 16.12.2025 tekemää päätöstä § 42 (TRE:5939/00.01.01/2025) Kaupunkikulttuuriyksikön avoinnaoloajoista v. 2026 on syytä muuttaa Haiharan taidekeskuksen osalta Taidevaltakunta-näyttelyn ajalle. Muutos tehdään Tampereen taidemuseon tarpeesta käyttää tilaa Taidevaltakunta-näyttelyyn Haiharan taidekeskuksen kartanossa ja tallissa ajalla 13.6.-16.8.2026. Tampereen taidemuseo vastaa myös tilojen näyttelyvalvonnasta. Taidevaltakunta-näyttely on avoinna ti-su klo 11-18. Poikkeusaukiolo: näyttely sulkeutuu 18.6.2026 klo 16. Juhannuksena 19.–21.6.2026 suljettu.

Alkuperäisenä päätöksessä säilyy Tallin näyttelyt ajalla 9.5. – 7.6.2026 ja 22.8. – 13.9.2026 avoinna ti-su 13–18. Poikkeusaukiolo kyseisenä aikana: Helatorstaina 14.5.2026 suljettu. Haiharan taidekeskuksen kartanossa ei näinä aikoina ole näyttelyä.

Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasäännön liitteen (palvelualueen johtajan toimivallan siirtopäätös 17.12.2025 § 179) mukaan kulttuuripalvelupäällikkö päättää toimipisteiden aukioloajoista.

Tiedoksi

Olli Riihitupa, Piia Karkkola, Niina Niiniluoto, Sanna Ristaniemi, Kaija Ryyänen, Aliisa Piirla, Joni Trivedi, Merja Vihinen, Virpi Nikkari, Heidi Gottskalk

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Allekirjoitus

Kulttuuripalvelupäällikkö Marianna Lehtinen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 18.2.2026 www.tampere.fi
sähköpostitse 18.2.2026

Muutoksenhakuviranomainen

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 5

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.